

## شرایط و مدارک لازم برای وامهای تامین شهریه (کوتاه مدت ، میان مدت و بلند مدت)

### الف ( شرایط :

- ۱- رعایت شئونات دانشجویی، مقررات انضباطی و نداشتن بدهی معوق به صندوق رفاه دانشجویی
- ۲- نداشتن بیش از دو ترم مشروطی ( تا دو ترم مشروطی می‌بایست معدل کل بالاتر از ۱۲ باشد )
- ۳- متقاضیان تنها سالی یک بار می‌توانند از وامهای بلندمدت و میان‌مدت استفاده نمایند
- ۴- دانشجویان در یک ترم فقط یکی از وامهای تامین شهریه را می‌توانند استفاده کنند.
- ۵- مبلغ وامهای مذکور حداکثر ۵۰٪ شهریه ترم تحصیلی متقاضی می‌باشد. (مبلغ ضمانت برای کارشناسی ۶۰,۰۰۰,۰۰۰ ، ارشد ۶۰,۰۰۰,۰۰۰ و دکترا ۱۵۰,۰۰۰,۰۰۰ریال می‌باشد).

### ب ( مدارک :

- ۱- تکمیل کامل فرم درخواست وام توسط دانشجو و ضامن و مهر و امضای آن توسط امور دانشجویی و آموزش دانشکده
- ۲- تصاویر شناسنامه ، کارت ملی دانشجو و ضامن به همراه آخرین فیش حقوقی ضامن
- ۳- **حضور ضامن در امور دانشجویی دانشکده و یا صندوق رفاه دانشجویی برای وامهای میان مدت و بلندمدت الزامیست.** (دانشجویان غیر بومی که فاقد ضامن بومی می‌باشند می‌توانند به نزدیکترین واحد دانشگاه آزاد اسلامی به محل سکونت ضامن مراجعه و با رعایت کلیه موارد فوق پس از تایید امضای ضامن توسط صندوق رفاه آن واحد ، کلیه مدارک را به امور دانشجویی دانشکده محل تحصیل خود تحویل نمایند)
- ۴- ارائه گواهی کسر از حقوق از محل کار ضامن ، طبق نمونه ( ضامن می‌بایست بازنشسته ، مستمری‌بگیر و ، کارمند رسمی یا پیمانی با حداقل سه سال سابقه کار باشد ) و آخرین حکم استخدامی ضامن **(تاسقف پنجاه میلیون ریال برای وامهای کوتاه مدت و میان مدت نیازی به ارائه کسراز حقوق نیست)**
- ۵- **ارایه یک برگ چک بانکی صیاد عضو شتاب** به میزان تعیین شده فوق الذکر **در وجه صندوق رفاه دانشجویی واحد کرج بدون تاریخ و حواله‌کرد می‌بایست خط خورده شود.** ( چک باید مربوط به ضامن بوده و دانشجو نیز می‌بایست علاوه بر نوشتن "پرداخت مبلغ چک را تعهد می‌نمایم" در پشت چک ، دو بار آن را امضاء نماید)
- ۶- صورت حساب گردش سه ماهه آخر حساب صاحب چک و یا تاییدیه نداشتن چک برگشتی و فعال بودن حساب از بانک.
- ۷- کارنامه کل دانشجو

### ج ( نحوه پرداخت اقساط :

- وام بلندمدت -** باز پرداخت وام مزبور از زمان دریافت بصورت اقساط ۳۰ ماهیانه با کارمزد ۲,۵٪ و در صورت خوش حساب بودن بعد از فارغ‌التحصیلی نیز ادامه می‌یابد
- وام میان مدت -** باز پرداخت وامهای مزبور ۱۲ ماهه با کارمزد ۲,۵٪ از زمان دریافت بصورت اقساط ماهیانه و در طول تحصیل می‌باشد، درضمن دانشجویانی که از وام های مذکور استفاده نموده اند می‌بایست قبل از اخذ مجوز دفاع ، باقی مانده اقساط تمامی وامهای خود را (بجز وام بلند مدت) یکجا تسویه حساب نمایند.
- وام کوتاه مدت -** با باز پرداخت ۳ تا ۴ ماهه حداکثر تا پایان ترم قبل از دریافت مجوز امتحانات و بدون کارمزد می‌باشد.

### توجه ، توجه :

- ۱- جهت دریافت دفترچه اقساط و واریز اینترنتی آن دانشجویان می‌بایست به پروفایل دانشجویی خود قسمت صندوق رفاه مراجعه نمایند
- ۲- چک و مدارک ضمانت تا پایان تحصیل مسترد نخواهد شد و نزد صندوق باقی می‌ماند .
- ۳- در صورت عدم پرداخت ۲ قسط در سررسیدهای مقرر ، چک ضمانت ، به بانک ارسال و یا از حقوق ضامن کسر خواهد گردید

## فرم درخواست تسهیلات قرض الحسنه تامین شهریه دانشجویان

کوتاه مدت   
  میان مدت   
  بلندمدت

اینجانب	فرزند	به شماره شناسنامه	صادره از	متولد	۱۳ / /																				
<b>تابعیت</b>	<b>دانشجوی مقطع</b>	<b>رشته</b>	با مطالعه دقیق آیین نامه تسهیلات قرض الحسنه صندوق رفاه دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی و با آگاهی از اینکه این صندوق تنها بمنظور کمک به دانشجویان مستعدی که امکانات مالی برای پرداخت هزینه های تحصیلی خود را ندارند تشکیل گردیده و از آنجاییکه خود را واجد شرایط برای اخذ وام تامین شهریه می دانم ، لذا با نهایت صداقت و دقت نسبت به تکمیل این پرسشنامه اقدام و به منظور تامین بخشی از شهریه نیمسال پرداخت اقساط آن در سررسیدهای مقرر می باشم.																						
تقاضای دریافت مبلغ ریال وام مذکور را داشته و متعهد به باز			درج شماره دانشجویی الزامی است :																						
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																									

<b>۱- مشخصات همسر :</b>	نام و نام خانوادگی آدرس محل کار	شغل درآمد ماهیانه	شماره تماس ثابت شماره تماس همراه
-------------------------	------------------------------------	----------------------	-------------------------------------

<b>۲- مشخصات پدر :</b>	نام و نام خانوادگی آدرس محل کار آدرس محل سکونت	شماره شناسنامه صادره از شغل شماره تماس شماره تماس شماره تماس همراه	
------------------------	--	---	--

۳- مشخصات آشنایانی که با شما در ارتباط هستند :				
ردیف	نسبت	نام و نام خانوادگی	شماره تماس همراه	نشانی محل سکونت و شماره تماس ثابت
۱				
۲				

<b>۴- وضعیت نظام وظیفه :</b>	کارت پایان خدمت دارم <input type="radio"/> معاف هستم <input type="radio"/>
------------------------------	--

<b>۵- نشانی کامل محل سکونت :</b>	استان کدپستی نام محل کار آدرس محل کار	شهر شماره تماس همراه عنوان شغلی	خیابان شماره تماس ثابت نوع استخدام شماره تماس	کوچه شماره تماس نوع استخدام شماره تماس	پلاک امضا و اثر انگشت
----------------------------------	--	---------------------------------------	--	---	--------------------------

صندوق رفاه دانشجویان واحد کرج

واحد کرج

تکمیل کلیه قسمت های فرم الزامی بوده و ارائه اطلاعات ناقص همراه با قلم خوردگی یا مخدوش بودن درخواست به منزله عدم بررسی و اجابت آن تلقی می گردد

اینجانب با آگاهی کامل از اینکه صندوق رفاه دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی فقط به دانشجویانی وام پرداخت می‌نماید که برای تامین هزینه تحصیلی خود توان مالی مناسبی ندارند، با در نظر گرفتن مسئولیت شرعی و وجدانی اقدام به تکمیل فرم ضمانت می‌نمایم

توسط ضامن تکمیل شود	<p><b>۱- مشخصات ضامن :</b></p> <p>اینجانب فرزند به شماره شناسنامه صادره از  شغال در واقع در شهر خیابان به شماره تماس  و ساکن استان شهر خیابان کوچه پلاک کدپستی  به شماره تماس ثابت و شماره تماس همراه  بازپرداخت اقساط قرض الحسنه برادر/ خواهر  سررسیدهای مقرر اقساط تسهیلات مزبور را پرداخت نمایم.</p> <p>با قبول شرایط فوق به صورت غیر قابل فسخ  را تضمین نموده و متعهد می‌گردم در صورت عدم پرداخت اقساط در  امضاء و اثر انگشت ضامن</p>
	<p><b>۲- وضعیت تحصیلی :</b></p> <p>آقای / خانم دانشجوی مقطع رشته تا نیمسال اول / دوم سال تحصیلی - ۱۳  با گذراندن تعداد واحد درسی با معدل کل و تعداد ترم مشروطی به لحاظ آموزشی منعی برای ثبت نام در نیمسال اول / دوم سال تحصیلی - ۱۳ ندارد.</p> <p>مهر و امضای مسئول آموزش دانشکده</p>
نظریه واحد	<p><b>۳- وضعیت اخلاقی :</b></p> <p>دانشجوی مذکور از نظر اخلاقی، رفتاری و رعایت شئون دانشجویی و مقررات انضباطی دانشگاه، منعی برای دریافت تسهیلات در نیمسال اول / دوم سال تحصیلی - ۱۳ ندارد.</p> <p>مهر و امضای مسئول امور دانشجویی دانشکده</p>
	<p><b>۴- در جلسه مورخ واحد کرج با اعطای مبلغ کمیته تسهیلات قرض الحسنه صندوق رفاه دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی ریال بعنوان وام قرض الحسنه بابت تامین بخشی از شهریه تحصیلی به نامبرده موافقت دارد.</b></p> <p>رییس صندوق رفاه دانشجویان معاون دانشجویی واحد معاون اداری و مالی</p> <p>چنانچه کمیته با اعطای وام واقفت نماید، علت عدم موافقت درج گردد</p>
نظریه کمیته قرض الحسنه	<p><b>۵- چک / سفته اخذ شده به شماره‌های بانک شعبه کد</b></p> <p>به مبلغ ریال می‌باشد.</p>
	<p>تحويل گیرنده نام و نام خانوادگی امضاء</p> <p>ثبت کننده در سیستم صندوق رفاه دانشجویان نام و نام خانوادگی امضاء</p>

## تعهدنامه

### این قسمت توسط وام گیرنده تکمیل گردد

اینجانب فرزند \_\_\_\_\_ به شماره شناسنامه \_\_\_\_\_ و شماره ملی \_\_\_\_\_ که از تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی واحد کرج استفاده می‌نمایم با اطلاع کامل از مفاد آئین‌نامه و نحوه استفاده از تسهیلات، متعهد می‌گردم نسبت به بازپرداخت و واریز بدهی خود طبق اقساطی که دانشگاه تعیین می‌نماید در سررسیدهای مقرر اقدام نمایم و در صورت تخلف از آئین‌نامه مربوطه و عدم پرداخت اقساط در سررسیدهای مقرر و یا ترک تحصیل و یا اخراج به هر علت کلیه بدهی و خسارات ناشی از آن به میزانی که دانشگاه تعیین و اعلام می‌نماید تبدیل به دیون حال گردیده و می‌بایست یکجا پرداخت نمایم. تشخیص دانشگاه درباره وقوع تخلف مدت بازپرداخت هزینه‌های متعلقه و مبلغی که باید پرداخت نمایم قطعی و غیر قابل اعتراض بوده و دانشگاه می‌تواند علاوه بر عدم تحویل مدارک تحصیلی به عنوان وکیل بلاعزل با حق توکیل غیر ولو کرارا از طرف اینجانب نسبت به وصول مطالبات خویش از محل حقوق و مزایای ماهیانه و هر نوع دارائی دیگر اینجانب اقدام نماید و یا از طریق مراجع قانونی با استفاده از تضمین‌های واگذاری علیه اینجانب و ضامن منفردا و یا متضامنا، اجرائیه صادر و کلیه مطالبات خود را یکجا مطالبه و وصول نماید. در ضمن متعهد می‌گردم در صورت تغییر آدرس یا شماره تلفن در اسرع وقت مراتب را به اطلاع صندوق رفاه دانشجویی برسانم.

#### نشانی محل سکونت دانشجو :

استان \_\_\_\_\_ شهر \_\_\_\_\_ خیابان \_\_\_\_\_ کوچه \_\_\_\_\_ پلاک \_\_\_\_\_  
کدپستی \_\_\_\_\_ شماره تماس ثابت \_\_\_\_\_ شماره تماس همراه \_\_\_\_\_

امضاء و اثر انگشت

تاریخ

### این قسمت توسط ضامن تکمیل گردد

اینجانب فرزند \_\_\_\_\_ به شماره شناسنامه \_\_\_\_\_ و شماره ملی \_\_\_\_\_ که نشانی محل سکونت استان \_\_\_\_\_ شهر \_\_\_\_\_ خیابان \_\_\_\_\_ کوچه \_\_\_\_\_ پلاک \_\_\_\_\_ کدپستی \_\_\_\_\_ و شماره تماس ثابت \_\_\_\_\_ و شماره تماس همراه \_\_\_\_\_ و به نشانی محل کار \_\_\_\_\_ و به نشانی محل کار \_\_\_\_\_ بازپرداخت کلیه اقساط تسهیلات اعطائی را متضامنا ضمانت می‌نمایم.

امضاء و اثر انگشت

تاریخ

این قسمت باید در حضور مسئولین امور دانشجویی دانشکده و یا صندوق رفاه توسط ضامن کامل و امضاء شود. ↑

#### تایید امضای ضامن (توسط امور دانشجویی دانشکده یا صندوق رفاه)

بدینوسیله امضای ضامن با مشخصات فوق مورد تایید و گواهی می‌باشد.

نام و نام خانوادگی و مهر و امضای

رئیس

تاریخ



ریاست محترم صندوق رفاه دانشجویان واحد کرج

با سلام و احترام

اینجانب

به شماره ملی

دانشجوی رشته

متعهد می‌گردم

دسترچه اقساط وام دریافتی را از پروفایل آموزشی خود در قسمت صندوق رفاه دریافت و اقساط را در سررسیدهای مربوطه پرداخت نمایم. همچنین متعهد می‌شوم مانده وام مزبور را قبل امتحانات ترم آخر و یا زمان اخذ مجوز دفاع (بجز وام بلند مدت در صورت خوش حساب بودن) یکجا تسویه نمایم.

بدیهی است در صورت عدم اجرای موارد فوق، اینجانب ملزم به پرداخت کل بدهی بصورت یکجا بوده و درخصوص به اجرا گذاردن تضمین وام از سوی صندوق رفاه دانشجویان هیچگونه اعتراضی نخواهم داشت.

امضاء و اثر انگشت

متقاضی

نمونه گواهی کسر از حقوق

:

به : صندوق رفاه دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی و احد کرج

با سلام و احترام

بدینوسیله آقای / خانم

به شماره پرسنلی

بعنوان

ضامن آقای / خانم

دانشجوی رشته

مقطع

جهت اخذ

وام از صندوق رفاه دانشجویان واحد کرج معرفی می‌گردد. در ضمن نامبرده ماهیانه مبلغ ریال حقوق و مزایا دریافت می‌نماید که در صورت عدم پرداخت اقساط وام توسط وام‌گیرنده، این اداره متعهد می‌گردد که به محض اعلام دانشگاه از حقوق و مزایای ضامن کسر و به حساب صندوق رفاه دانشجویان واریز نماید. یادآور می‌گردد تسویه حساب با نامبرده منوط به ارائه تسویه حساب با آن صندوق می‌باشد.

مهر و امضای مقام مسئول

این گواهی می‌بایست در سر برگ مخصوص اداره مربوطه به همراه تاریخ، شماره، مهر و امضای

بالاترین مقام مسئول مرتبط، باشد